

LES STATUTS DES UTILISATEURS ET LEURS DROITS

SOMMAIRE

Comprendre les différents statuts

- Enseignant et Élève
- Classe
- Chargé des prêts
- Gestionnaire
- Administrateur

S'authentifier en fonction du statut

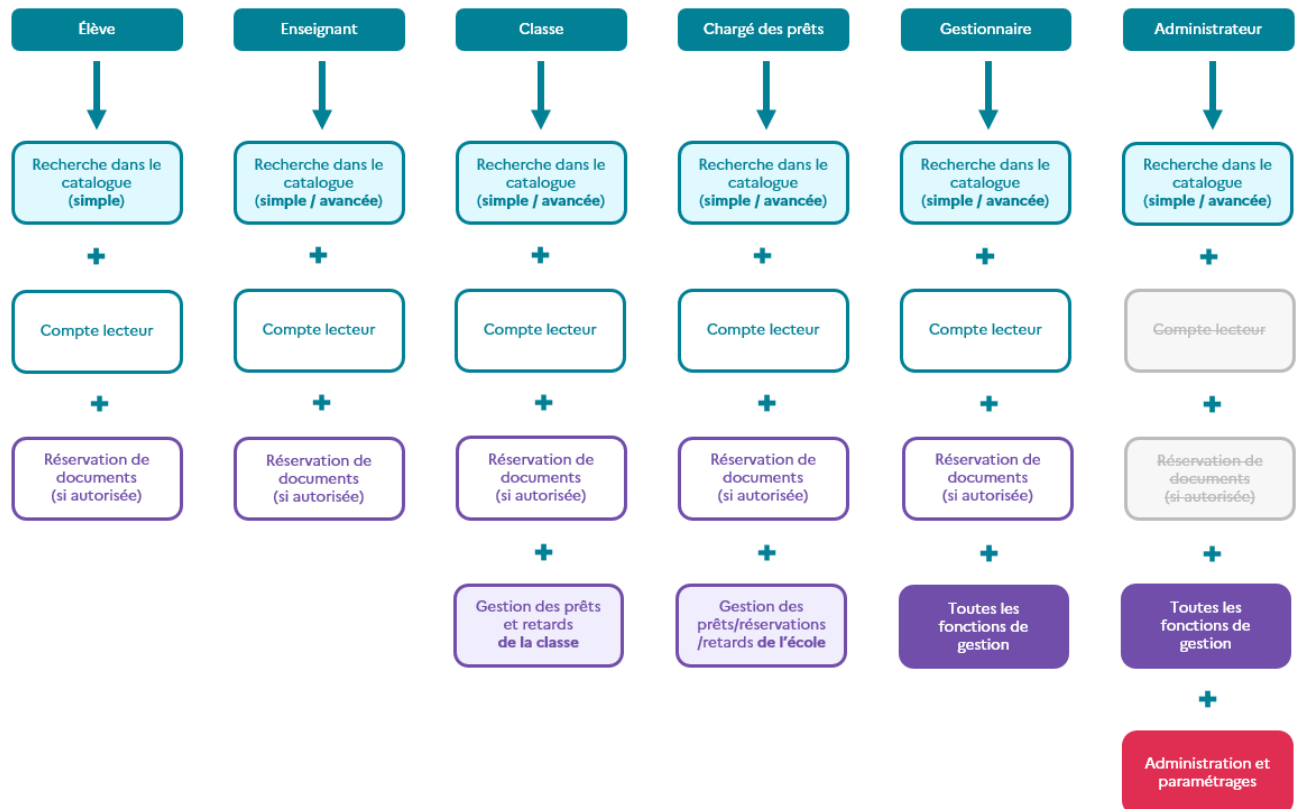
- Authentification pour les statuts Élève et Classe
- Authentification pour les statuts Enseignant, Chargé des prêts, Gestionnaire et Administrateur

Tableau récapitulatif des droits des différents statuts

COMPRENDRE LES DIFFÉRENTS STATUTS

Il existe plusieurs types d'utilisateurs dans Hiboutheque. Des droits spécifiques sont attribués à chacun.

En voici un aperçu simplifié :




Les statuts Enseignant et Élève

Ces deux statuts sont quasiment identiques et représentent les utilisateurs de la bibliothèque, auxquels les gestionnaires peuvent prêter des documents.

Les deux statuts disposent d'une interface identique, proposant notamment un bloc [Découvrir] permettant de consulter les ouvrages disponibles en fonction de leur genre littéraire, de leur support, etc.

Le statut Enseignant permet également d'accéder à la recherche avancée, qui n'est pas proposée pour le statut Élève.



Hiboutheque Base de démonstration
 par Réseau Canopé Démo (42)

Recherche avancée | Enseignant |


Accueil / Trouver mon Hiboutheque / Base de démonstration (Démo)

Bienvenue sur Base de démonstration (Démo)


Nouveautés




100 règles d'or du management positif et heureux
Mounier-Poulat, Magali / Roland-Riché, Solenne - Larousse



De la petite taupe qui voulait savoir qui lui avait fait sur la tête
Destouches, Rozenn / Erbbruch, Wolf / Holzwarth, Werner / Moncomble, Gérard - Milan



Ketchup ou mayo ? : le grand livre des choix impossibles
Rapaport, Gilles / Saladin, Laurence



Les femmes aussi ont fait l'histoire
Lecoq, Titou

Recherche de documents

Recherche avancée

Saisissez votre recherche

Rechercher

Découvrir

Bandes dessinées

Romans

Albums

Fictions

Théâtre


Contes Poésie


Livres documentaires

Revue, magazines

Ces utilisateurs ont la possibilité de s'authentifier pour consulter leur compte lecteur, qui dresse la liste des prêts en cours, en retard, et des réservations de l'emprunteur.

Mon compte Emprunteur Test

 **Bienvenue Test Emprunteur**
 Classe : Cp
 Numéro d'emprunteur : 133

Prêts en cours	Prêts en retard	Réservations	Historique des prêts
Document	N° d'exemplaire	Date de sortie	Date de retour prévu
 15 histoires en musique	132	2022-11-25	2022-12-10

Si l'Administrateur a autorisé les réservations pour tous les utilisateurs, les emprunteurs pourront également effectuer des réservations à partir des résultats d'une recherche s'ils sont authentifiés.

3/439



Mon p'tit verger bio

Schulthess, Danièle
 Publié en 2010 Petite Plume de carotte
 1 vol. (37 p.)

Un documentaire consacré au jardinage, dans lequel le jeune lecteur découvre la diversité des fruits, le goût et les saisons à travers les aventures de Groseille la taupe et de ses amis, Plume le lapin, Lilas la souris, Ombelle la libellule, Noisette l'écureuil, Ciboule la grenouille et Basilic le hérisson.

Mots clefs :

Langue : Français

ISBN : 978-2-36154-003-6 EAN : 9782361540036

LIVRE
documentaire



✓ Pas d'exemplaire disponible

635 SCH

 **Reserver**

La différence entre les deux statuts repose sur deux éléments :

- l'Administrateur pourra paramétrer différemment les droits de prêts pour ces deux statuts, en accordant la possibilité aux enseignants d'emprunter un plus grand nombre de documents et pour une durée plus longue ;
- le mode d'authentification, celui des élèves ne requérant pas d'adresse mail.

Le statut **Suspendu**

Le statut **Suspendu** permet de bloquer temporairement le compte d'un utilisateur qui par exemple n'aurait pas rendu ses livres depuis longtemps. Avec le statut **Suspendu**, il n'est plus possible pour cet utilisateur d'emprunter des documents.

Le statut **Classe**

Le compte **Classe** est généré automatiquement à la création de chaque classe. Il a les droits d'un emprunteur avec des fonctionnalités étendues.

Quand un enseignant emprunte ou réserve des ouvrages pour sa classe, les prêts peuvent être enregistrés sur le compte **Classe**.

En se connectant avec les identifiants du compte **Classe**, l'utilisateur peut consulter les prêts en cours, en retard et les réservations liées à ce compte via le compte lecteur.

Il peut également effectuer les prêts et retours et éditer les listes de prêts en cours ou les lettres de rappel pour les utilisateurs de la classe uniquement.

Un enseignant qui gère les prêts uniquement pour sa classe n'aura donc pas besoin d'avoir un statut spécifique, il utilisera le compte **Classe**.

Les fonctions de prêts sont accessibles à partir de la page d'accueil, dans le bloc **[Emprunt / Retour]** qui remplace le bloc **[Découvrir]**.

The screenshot shows the Hibouthèque website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'Base de démonstration Démo (42)'. Below the navigation bar, there is a main heading 'Bienvenue sur Base de démonstration (Démo)'. The main content area is divided into two sections: 'Nouveautés' and 'Recherche de documents' / 'Emprunt / Retour'. The 'Nouveautés' section displays four book covers with their titles and authors. The 'Recherche de documents' section includes a search bar and a 'Rechercher' button. The 'Emprunt / Retour' section includes a button labeled 'Faire un prêt, un retour'.

Si le compte **Classe** peut être utilisé pour permettre aux élèves d'effectuer leurs prêts en toute autonomie lorsqu'une classe se rend à la bibliothèque, **les identifiants du compte ne doivent pas être diffusés aux élèves**: ce sera à l'Administrateur, au Gestionnaire, ou à l'enseignant si on lui a communiqué les identifiants, de se connecter sur Hibouthèque sous le compte **Classe**.

Le statut **Chargé des prêts**

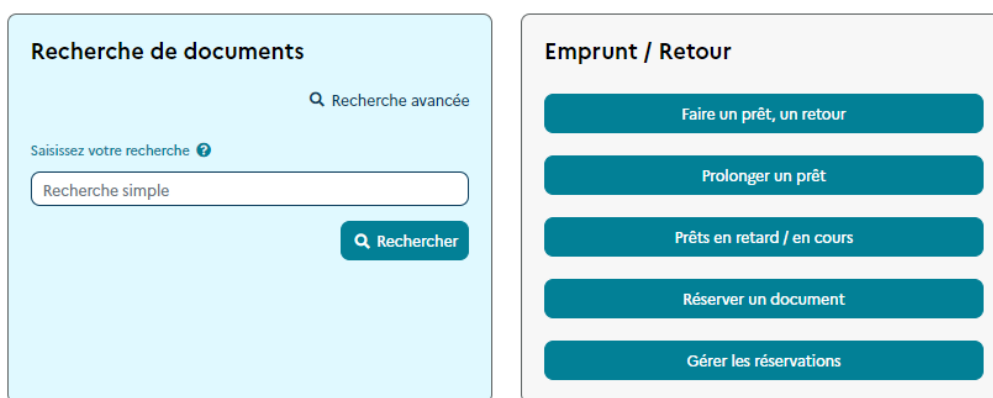
Le **Chargé des prêts** est à la fois un emprunteur et un gestionnaire des prêts et réservations.

En tant qu'emprunteur, il peut emprunter et dispose d'un compte lecteur pour consulter ses prêts en cours, en retard, ses réservations.

En tant que gestionnaire des prêts et réservations, il a accès depuis la page d'accueil aux fonctionnalités permettant pour l'ensemble des emprunteurs de l'école :

- d'effectuer les prêts et retours
- de prolonger un prêt
- d'éditer les listes de prêts en cours et en retard
- d'effectuer des réservations
- de gérer les réservations.

Aucune autre fonctionnalité de gestion n'est disponible pour ce statut, l'interface ne dispose donc pas de la barre de menu de gestion. L'accès aux fonctionnalités de prêts s'effectue directement depuis la page d'accueil, bloc [\[Emprunt / Retour\]](#).



C'est l'**Administrateur** ou un **Gestionnaire** qui peut attribuer le statut **Chargé des prêts** à un utilisateur qui doit assurer les opérations de prêts, mais pas de gestion documentaire.

Le statut **Gestionnaire**

Le **Gestionnaire** est à la fois un emprunteur et un gestionnaire.

En tant qu'emprunteur, il peut emprunteur ou réserver des documents et dispose d'un compte lecteur pour consulter ses prêts en cours, en retard, ses réservations.

En tant que gestionnaire, ses droits sont proches de ceux de l'**Administrateur** : il dispose de la même interface et accède à toutes les fonctionnalités de gestion. Cette interface comporte une barre de menu permettant d'accéder aux fonctionnalités de gestion.

Seul l'**Administrateur** peut accorder le statut **Gestionnaire** à un utilisateur.

Il n'est pas obligatoire d'avoir des utilisateurs avec le statut **Gestionnaire**, l'**Administrateur** peut assurer seul toutes les fonctions de gestion.

Le statut **Administrateur**

C'est le responsable de la BCD qui détient le statut **Administrateur**.

Ce statut donne accès à toutes les fonctionnalités de gestion et d'administration d'une Hiboutheque. L'**Administrateur** (ou Super utilisateur) n'est pas enregistré en tant qu'emprunteur, son compte est créé lors de l'activation de son Hiboutheque. Il ne peut donc pas emprunter de documents sur son compte.

L'**Administrateur** peut modifier ses informations personnelles en cliquant sur [\[Mon compte\]](#) en haut à droite de la fenêtre.

Cette page permet de modifier les coordonnées, l'e-mail, l'identifiant et le mot de passe. Elle permet également d'accéder directement aux demandes d'assistance effectuées depuis ce compte.

L'**Administrateur** dispose de la même interface que le **Gestionnaire**. La différence concerne le menu [\[Administration\]](#) où il accède à toutes les fonctions de paramétrage et de gestion du compte abonné.

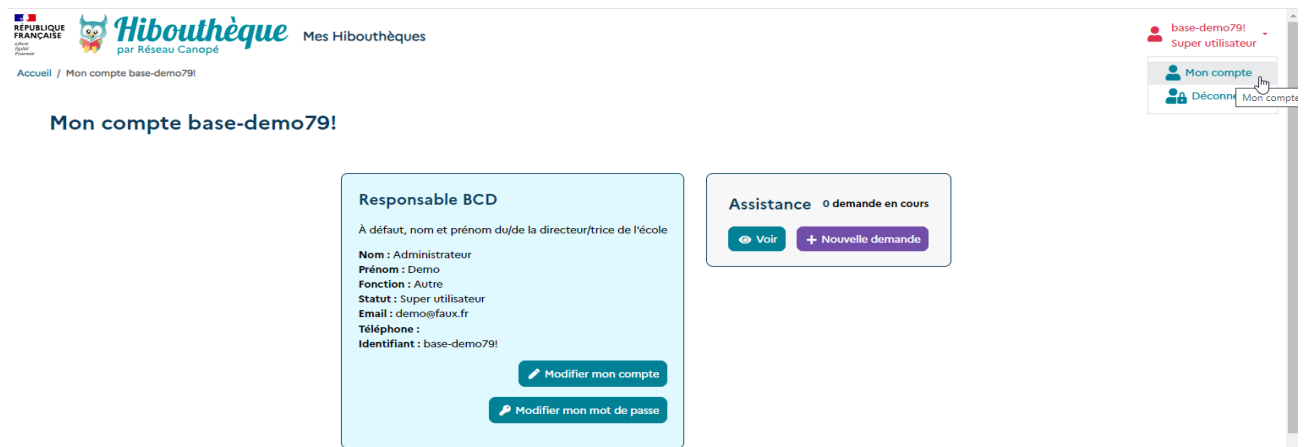
L'**Administrateur** va pouvoir créer les comptes de tous les utilisateurs, via le menu [\[Voir/modifier les classes et les emprunteurs\]](#). Pour chaque utilisateur créé, il faudra choisir un statut dans le menu déroulant correspondant. Les statuts possibles sont les suivants :

- Élève
- Enseignant
- Chargé des prêts
- Gestionnaire
- Suspendu.

S'AUTHTIFIER EN FONCTION DU STATUT

Deux modes d'authentification sont proposés, en fonction du statut de l'utilisateur.

Authentification pour les statuts **Élève** et **Classe**



The screenshot shows the user profile page for 'base-demo79! Super utilisateur'. The page header includes the French Republic logo, the Hibouhèque logo, and the text 'Mes Hibouhèques'. The user's name and role are displayed in the top right corner. The main content area is titled 'Mon compte base-demo79!' and contains two main sections: 'Responsable BCD' and 'Assistance'. The 'Responsable BCD' section lists personal information: Nom: Administrateur, Prénom: Demo, Fonction: Autre, Statut: Super utilisateur, Email: demo@faux.fr, Téléphone: (blank), and Identifiant: base-demo79!. Below this information are two buttons: 'Modifier mon compte' and 'Modifier mon mot de passe'. The 'Assistance' section shows '0 demande en cours' and two buttons: 'Voir' and '+ Nouvelle demande'. The page footer includes the CANOPÉ logo and the text 'STATUTS UTILISATEURS | hiboutheque.fr'.


L'authentification s'effectue à l'aide du formulaire comportant les champs [Nom], [Prénom] et [Code Hibouhèque].

Connexion à l'Hibouhèque Demo (Auvergne-Rhône-Alpes)

Je me connecte en tant qu'élève ou avec un compte classe

Prénom

Nom

Code Hibouhèque 

[J'ai besoin d'aide pour me connecter.](#)

Je me connecte en tant qu'administrateur, gestionnaire, chargé des prêts ou enseignant

C'est aux gestionnaires de communiquer le [Code Hibouhèque] aux utilisateurs. L'édition des codes Hibouhèque est accessible à partir de l'impression des étiquettes emprunteurs, menu [Emprunteurs] > [Imprimer les code-barres], en choisissant bien le modèle d'étiquette avec code Hibouhèque.

Authentification pour les statuts Enseignant, Chargé des prêts, Gestionnaire et Administrateur

L'authentification s'effectue à partir d'un autre formulaire accessible en cliquant sur [Vous êtes administrateur, gestionnaire ou chargé des prêts? Connectez-vous ici] depuis le formulaire précédent.

Le formulaire comporte deux champs : [Identifiant] et [Mot de passe].

L'identifiant est l'adresse e-mail enregistrée dans Hibouhèque pour les statuts Enseignant, Chargé des prêts et Gestionnaire.

Pour l'Administrateur (super-utilisateur), l'identifiant est l'identifiant communiqué lors du premier abonnement, modifiable depuis [Mon compte] en haut à droite.

Connexion

Je me connecte en tant qu'administrateur, gestionnaire, chargé des prêts ou enseignant

Identifiant

Mot de passe 

[J'ai oublié mon mot de passe.](#)

[J'ai besoin d'aide pour me connecter.](#)

Je me connecte en tant qu'élève ou avec un compte classe

TABLEAU RÉCAPITULATIF DES DROITS EN FONCTION DU STATUT

	Public	Elève	Enseignant	Classe	Chargé des prêts	Gestionnaire	Administrateur
Recherche							
Recherche simple	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Recherche Avancée	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓
Découvrir	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Compte lecteur (prêts en cours, en retard, historique des prêts, réservations)	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Prêts/retours/réservations							
Réservations pour son compte* <i>(depuis un résultat de recherche)</i>	✗	✓	✓	✓	✗	✓	✗
Réservations pour tous <i>(depuis l'interface de gestion)</i>	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓
Prêts/retours pour la classe	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓
Liste des prêts en cours / en retard pour la classe	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓
Prêts/retours pour tous	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓
Liste des prêts en cours / en retard pour tous	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓
Gestion des réservations	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓
Interface gestion/administration	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Menu Prêts/retours	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Menu Documents	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Menu Emprunteurs	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Menu Statistiques	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Menu Administration	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Assistance	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Paramètres	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓
Compte client	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓
Base documentaire	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓

* Si activées par l'administrateur